

Statuten der Vereniging Vrienden van de stad Franeker

Naam en zetel

Artikel 1

De vereniging draagt de naam: Vereniging Vrienden van de stad Franeker. Zij is gevestigd te Franeker.

Duur

Artikel 2

De vereniging is opgericht op twaalf januari negentienhonderdnegenentachtig en is voor onbepaalde tijd aangegaan.

Doel

Artikel 3

1. De vereniging heeft als doel.

Het in stand houden en ontwikkelen van het eigen en bijzonder historische karakter van het Franeker stadsbeeld.

2. De vereniging tracht dit doel te bereiken door onder meer:

- a. Het houden van bijeenkomsten, voordrachten, tentoonstellingen, excursies en dergelijke;*
- b. Het publiceren van feiten en meningen in een eigen uit te geven orgaan en/of via de pers;*
- c. Het te bevoegder plaatse openbaren van gedachten en ideeën welke in de vereniging leven met betrekking tot voorgenomen wijzigingen in het stadsbeeld;*
- d. Het geven van adviezen en informatie aan instanties of personen ter ondersteuning van bouwkundige plannen;*
- e. Het samenwerken, na goedkeuring van de algemene vergadering met andere plaatselijke of regionale organisaties en instanties.*
- f. Het aanwenden van alle wettelijke middelen welke aan het doel bevorderlijk kunnen zijn.*

Lidmaatschap

Artikel 4

1. De vereniging kent gewone leden, ereleden en donateurs.

a. Leden

De gewone leden dienen minimaal achttien jaar te zijn, in te stemmen met het in artikel 3 der statuten genoemde doel en toegelaten te zijn overeenkomstig het in artikel 5 der statuten

bepaalde.

b. *Ereleden*

Ereleden kunnen zowel natuurlijke als rechtspersonen zijn, die zich jegens de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en daartoe door de algemene ledenvergadering met algemene stemmen zijn benoemd. Een voordracht voor een dergelijke benoeming geschiedt door het bestuur of op schriftelijk verzoek van tenminste tien leden.

c. *Donateurs*

Donateurs zijn zij, die jaarlijks aan de vereniging een geldelijke bijdrage verlenen, waarvan de minimale grootte door de algemene ledenvergadering wordt vastgesteld, dan wel bij een afzonderlijke contractuele verbintenis nader wordt geregeld.

2. *Het bestuur houdt een register bij, waarin de namen en adressen van alle leden, ereleden en donateurs zijn opgenomen.*

Aanmelding en toelating

Artikel 5

Het lidmaatschap der vereniging kan worden verkregen door aanmelding bij het bestuur, door middel van het hiervoor bestemde aanmeldingsformulier, per adres secretariaat.

Einde lidmaatschap

Artikel 6

1. *Het lidmaatschap eindigt door: overlijden van het lid, door opzegging door het lid, door opzegging door de vereniging, door ontzetting.*
2. *Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar, mits schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Niettemin is onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap mogelijk, indien redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Indien een opzegging niet tijdelijk heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar.*
3. *Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan eveneens slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar. De opzegging geschiedt door het bestuur, schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste vier weken. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan slechts plaatsvinden in de in de wet bepaalde gevallen. Het bepaalde in de twee laatste zinnen van het vorige lid is van overeenkomstige toepassing.*
4. *Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, zoals onder meer in het geval van de ondanks betalingsherinnering, niet of niet tijdige betaling door het lid van zijn jaarlijkse bijdrage, of wanneer een lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste van het besluit, met opgave van redenen, in kennis stelt. De betrokkene is bevoegd binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.*

- Het besluit der algemene ledenvergadering tot ontzetting zal moeten worden genomen met tenminste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen.*
- 5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd.*

Jaarlijkse bijdragen

Artikel 7

- 1. De leden en donateurs zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, waarvan door de algemene vergadering voor de leden het bedrag, en voor de donateurs het minimumbedrag zullen worden vastgesteld, zulks met inachtneming van het bepaalde in artikel 4 lid 1 letter c.*
- 2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van de bijdrage te verlenen.*
- 3. Ereleden zijn van betaling van de jaarlijkse bijdrage vrijgesteld.*

Geldmiddelen

Artikel 8

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:

- a. Jaarlijkse bijdragen van de leden en donateurs*
- b. Verkrijgingen ingevolge erfstelling, legaten, schenkingen en subsidies*
- c. Andere baten en/of ontvangsten.*

Bestuur

Artikel 9

- 1. a. Het bestuur bestaat uit een oneven aantal van tenminste vijf personen, die door de ledenvergadering uit de leden wordt gekozen.*
b. Het aantal bestuursleden wordt door de algemene ledenvergadering vastgesteld.
- 2. De verkiezing van de bestuursleden geschiedt uit een of meer bindende voordrachten behoudens het in lid 3 bepaalde.*
Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als tien leden. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld. Een voordracht door tien- of meer leden moet vijf dagen voor de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.
- 3. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering, waarin tenminste twee/derde van de leden vertegenwoordigd is.*
- 4. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in de keus.*
- 5. Indien er meer dan een bindende voordracht is, geschiedt de verkiezing uit die voordrachten.*

Einde bestuurslidmaatschap
Periodiek lidmaatschap
Schorsing

Artikel 10

1. *Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door verloop van die termijn.
Terzake van schorsing of ontslag besluit de algemene vergadering met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen.*
2. *Elk bestuurslid treedt uiterlijk vijf jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding, met dien verstande dat de voorzitter en sekretaris in een zelfde jaar niet aftredend kunnen zijn.
De aftredende is terstond herkiesbaar.
Wie in een tussentijdse vakature wordt benoemd, neemt op bovenvermeld rooster de plaats in van zijn voorganger.*
3. *Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:*
 - a. *door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging*
 - b. *door te bedanken*
 - c. *bij het bereiken van de zeventigjarige leeftijd*
 - d. *door het en bloc aftreden van het bestuur, mits dit intern alle lopende zaken afhandelt.*

Bestuursfuncties – Besluitvorming van het bestuur

Artikel 11

1. *De voorzitter wordt door de algemene vergadering in functie gekozen.
Het bestuur wijst uit zijn midden een sekretaris en penningmeester aan.
Het bestuur kan voor voorzitter, sekretaris en penningmeester uit zijn midden een plaatsvervanger aanwijzen. De functie van sekretaris en penningmeester kan in een persoon verenigd zijn.*
2. *Het bestuur vergadert tenminste tweemaal per jaar en overigens zo dikwijls als de voorzitter of tenminste twee bestuursleden zulks wenselijk oordelen.*
3. *Van het verhandelde in elke bestuursvergadering worden door de sekretaris notulen opgemaakt, die door het bestuur in de eerstvolgende bestuursvergadering worden vastgesteld, en ten blijke daarvan worden ondertekend door de voorzitter en de sekretaris.
In overeenstemming met hetgeen de wet dienaangaande bepaalt, is het oordeel van de voorzitter omtrent de totstandkoming van de inhoud van een besluit beslissend.*
4. *Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.*

Bestuurstaak
Vertegenwoordiging

Artikel 12

1. *Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.*

2. *Indien het aantal bestuursleden beneden de vijf is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.*
3. *Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door werkgroepen die door het bestuur worden benoemd. Eveneens is het bestuur bevoegd in bepaalde gevallen advies te vragen aan deskundigen.*
4. *Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, mits de goedkeuring wordt verleend met een meerderheid van drie/vierde der uitgebrachte stemmen in een algemene vergadering waarin tenminste twee/derde der stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is in een vergadering het vereiste aantal stemmen niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen dertig dagen doch niet eerder dan tien dagen een tweede vergadering gehouden, waarin het betreffende besluit kan worden genomen met een meerderheid van twee/derde der geldig uitgebrachte stemmen.*
5. *Op het ontbreken van de in lid 4 van dit artikel genoemde goedkeuring kan door en tegen derden in beroep worden gedaan.*
6. *Het bestuur behoeft eveneens goedkeuring van de algemene vergadering voor besluiten tot:*
 - I. *Onverminderd het bepaalde onder II, het aangaan van rechtshandelingen en het verrichten van investeringen een bedrag of waarden van twee duizend gulden te boven gaande*
 - II.
 - a. *het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen en geven van onroerende goederen;*
 - b. *het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging een bankkrediet wordt verleend;*
 - c. *het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruik maken van een aan de vereniging verleend bankkrediet;*
 - d. *het aangaan van dadingen;*
 - e. *het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, doch met uitzondering van het nemen van conservatoire maatregelen die geen uitstel kunnen lijden.*

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.
7. *Onverminderd het hiervoor bepaalde wordt de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd door twee bestuursleden, te weten de voorzitter en de sekretaris of penningmeester of penningmeester gezamenlijk, met dien verstande dat het bestuur voor ieder van hen een bestuurslid als plaatsvervanger kan aanwijzen, met dien verstande dat indien de penningmeester wordt gemachtigd te beschikken over bank- en girosaldi, zulks slechts mogelijks is binnen in de volmacht nauwkeurig omschreven grenzen.*

Jaarverslag

Rekening en verantwoording

Artikel 13

1. *Het verenigingsjaar, tevens boekjaar, is gelijk aan het kalenderjaar.*
2. *Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekening te houden, dat daaruit te allen tijd haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.*

Het bestuur brengt op de jaarlijkse algemene vergadering, te houden binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen jaar gevoerde beleid. Na verloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.

3. *De jaarlijkse algemene vergadering benoemt jaarlijks een commissie – de kascommissie – van tenminste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur.
De kascommissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen.
Het bestuur doet de in het vorige lid bedoelde stukken tenminste een maand voor de dag, waarop de algemene vergadering zal worden gehouden waarin deze zullen worden behandeld, toekomen aan de kascommissie.
Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kascommissie zich door een deskundige doen bijstaan.*
4. *Het bestuur is verplicht aan de kascommissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage in de boeken en bescheiden der vereniging te geven.*
5. *De last van de kascommissie kan te allen tijd door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere kascommissie.*
6. *Goedkeuring door de in artikel 14 lid 2 genoemde vergadering van het jaarverslag en de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot decharge.*
7. *Indien de goedkeuring van de rekening en verantwoording door de algemene vergadering wordt geweigerd, neemt het bestuur al die maatregelen welke door haar in het belang van de vereniging nodig worden geacht.*
8. *Het bestuur is verplicht de bescheiden als bedoeld in de leden 2 en 3, tien jaren te bewaren.*

Jaarlijkse Algemene Vergadering

Artikel 14

1. *Aan een algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.*
2. *Jaarlijks, binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt de algemene vergadering gehouden.
In deze vergadering komen onder meer aan de orde:*
 - a. *het jaarverslag van de penningmeester en de rekening en verantwoording als bedoeld in artikel 13 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;*
 - b. *jaarverslag van de secretaris;*
 - c. *de benoeming van bestuursleden;*
 - d. *voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.*
3. *Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk acht.*
4. *Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte der stemmen in een voltallige algemene vergadering, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken.
Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg is gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan, door oproeping overeenkomstig het bepaalde in artikel 15.*

Bijeenroeping Algemene Vergadering

Artikel 15

- 1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur.
De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden, ereleden en donateurs volgens het ledenregister als bedoeld in artikel 4 lid 2.
De termijn voor de oproeping bedraagt tenminste veertien dagen, de dagen der oproeping en vergadering niet meegerekend.*
- 2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 18.
Voorstellen van leden worden geacht op de agenda te staan, mits zij een week voor de datum der vergadering bij het bestuur zijn ingediend.
Over voorstellen welke niet op de agenda staan, kan alleen met goedkeuring van het bestuur worden beslist.*

Toegang en stemrecht

Artikel 16

- 1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden en donateurs, alsmede zij die daartoe door de algemene vergadering zijn uitgenodigd.
Behoudens tot vergaderingen als bedoeld in artikel 6 lid 4 hebben geschorste leden en geschorste bestuursleden geen toegang.*
- 2. Over de toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de vergadering.*
- 3. Alle categorieën leden en donateurs hebben het recht tijdens de algemene vergadering het woord te voeren, tenzij de algemene vergadering anders beslist.*
- 4. Ieder lid dat niet geschorst is, heeft één stem.*
- 5. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen, met dien verstande dat een lid voor niet meer dan een lid als gemachtigde kan optreden.*

Voorzitterschap

Notulen

Artikel 17

- 1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter der vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt een der andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve.*
- 2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen opgemaakt, die in de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan alsdan door de voorzitter en de notulist worden ondertekend.*

Besluitvorming van de Algemene Vergadering

Artikel 18

- 1. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen worden alle besluiten genomen met meerderheid van de uitgebrachte stemmen.*
- 2. Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.*
- 3. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend.*
- 4. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het derde lid bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk geschiedde, een stemgerechtigde dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.*
- 5. Stemming over een persoon geschiedt schriftelijk, over zaken mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewent acht, of een der stemgerechtigde leden zulks voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.*
- 6. Indien bij stemming over personen niemand de volstreekte meerderheid der uitgebrachte stemmen op zich heeft weten te verenigen, wordt een tweede stemming gehouden tussen de personen, die de grootste en het op een na grootste aantal der uitgebrachte stemmen hebben verkregen, en is hij gekozen, die bij de tweede stemming de meerderheid der uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. Indien stemmen staken over een voorstel, niet rakende verkiezing van personen, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.*

Statutenwijziging

Artikel 19

- 1. Wijziging in de statuten der vereniging kan slechts plaatshebben, indien het voorstel daartoe met tenminste drie/vierde der geldig uitgebrachte stemmen is aangenomen in een vergadering waarin tenminste twee/derde gedeelte der stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is.*
- 2. Een voorstel tot wijziging van de statuten moet op de agenda van de desbetreffende algemene ledenvergadering worden vermeld, terwijl bij de oproeping van de desbetreffende vergadering tevens een afschrift van het voorstel tot statutenwijziging(en) woordelijk is (zijn) opgenomen, dient te worden meegezonden.*
- 3. Is in een eerste vergadering het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen dertig dagen doch niet eerder dan tien dagen een tweede algemene vergadering uitgeschreven, waarin het betreffende besluit tot statutenwijziging kan worden genomen met een meerderheid van twee/derde der uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden.
In deze tweede vergadering kan uitsluitend gestemd worden over de in de eerste vergadering aan de orde gestelde voorstellen tot statutenwijziging.*
- 4. Een statutenwijziging treedt niet eerder in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.*

Ontbinding en Vereffening

Artikel 20

- 1. Ontbinding van de vereniging kan slechts plaatsvinden door een door de algemene vergadering daartoe genomen besluit.*
- 2. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel is van overeenkomstige toepassing.*
- 3. Bij ontbinding van de vereniging zal, met inachtneming van het bepaalde in artikel 23 boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, over een eventueel batig saldo nader worden beslist door de algemene vergadering welke het besluit tot ontbinding nam.
De bestemming van het eventuele batige saldo zal zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel der vereniging dienen te zijn, tenzij door de in dit lid genoemde vergadering anders beslist.*

Huishoudelijk reglement

Artikel 21

- 1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.*
- 2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.*
- 3. Een besluit tot vaststelling en tot wijziging van een reglement dient door de algemene vergadering te worden genomen met een meerderheid van twee/derde der uitgebrachte stemmen.*
- 4. Een besluit tot vaststelling en tot wijziging van een reglement dient door de algemene vergadering te worden genomen met een meerderheid van twee/derde der uitgebrachte stemmen.*

Slotbepaling

Artikel 22

In alle gevallen waarin de wet of deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

De comparanten zijn mij, notaris bekend.

WAARVAN AKTE,

in minuut is verleden te Franeker des middags om vijf over vijf, op datum als in het hoofd van deze akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen personen, hebben deze eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte - na beperkte voorlezing door de komparanten en mij, notaris, ondertekend.

P. Post, J.R. ten Hoeve, Gr. Poelsma-Looyenga, H. Riem, H.M. Kreger, J.B. Brouwer.

***Huishoudelijk reglement
Vereniging Vrienden van de stad Franeker***

- 1. Alle leden erkennen door hun lidmaatschap op de hoogte zijn met de inhoud van de statuten en het huishoudelijk reglement.*
- 2. De voorzitter of, indien afwezig, een van de andere bestuursleden leidt ook de bestuursvergaderingen; deze draagt ook zorg voor de uitvoering van de genomen besluiten.*
- 3. De secretaris houdt de ledenlijst bij, maakt de notulen, voert de correspondentie, beheert het archief en coördineert alle werkzaamheden voor de vereniging.*
- 4. De penningmeester beheert het geld van de vereniging, houdt uitgaven en inkomsten regelmatig bij, zorgt voor tijdig innen van de contributies en het tijdig betalen van de schulden. Hij maakt tevens een begroting voor het boekjaar en legt deze ter goedkeuring voor aan de leden.*
- 5. De penningmeester roept de kascommissie op de jaarstukken te controleren, uiterlijk 30 dagen voor de eerste ledenvergadering in het nieuwe boekjaar.*
- 6. Een bestuurslid behoeft de goedkeuring van minimaal twee/derde van het aantal bestuursleden.*
- 7. Minstens eenmaal per jaar wordt een ledenvergadering gecombineerd met een ontspanningsbijeenkomst. Samen met het bestuur verzorgen enkele leden het programma voor deze bijeenkomst.*
- 8. Ieder lid ontvangt een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement.*
- 9. Wijzigingen en aanvullingen van het huishoudelijk reglement kunnen door de leden bij meerderheid van stemmen worden aangebracht.*
- 10. In alle gevallen, waarin dit huishoudelijk reglement niet voorziet, beslist het bestuur met inachtneming van de statuten en van eventuele toepasselijke wettelijke bepalingen.*

Aldus vastgesteld op de Algemene Vergadering van 12 januari 1989.